

Bogotá D.C., julio 3 de 2018

ANH



Al responder cite radicado: 20181400211362 Id: 293090
Folios: 2 Fecha: 2018-07-03 09:39:14
Anexos: 0
Remitente: ILBAR EDILSON LOPEZ RUIZ
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Doctor
CARLOS ROBERTO AVILA AGUILAR
Supervisor Contrato No. 226 de 2018
Agencia Nacional de Hidrocarburos
Bogotá

ASUNTO: QUINTO INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE JUNIO DE 2018.

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH.

El presente informe corresponde del 01 al 30 de Junio de 2018, periodo durante el cual se desarrollaron y ejecutaron las obligaciones de carácter específico de la siguiente manera:

1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de

exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

5. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad

De las asignaciones de los contratos para estudiar o conceptuar sobre la liquidación o acta de archivo, se realizó revisión y se desarrollaron las siguientes acciones:

- *2013 ACEPTACIÓN DE OFERTA 98 17 de mayo 2018: Firmado por el Dr. David Montaña 27 de junio de 2018*
- *2014 CONTRATO 12 Supervisor MARIA GABRIELA SARABIA, se realizó reunión y quedo entregar actas de terminación y recibo a satisfacción en el primera semana de julio de 2018.*
- *2015 CONTRATO 151 se hizo revisión hace falta actas de terminación y recibo a satisfacción, no han sido entregadas.*
- *2016 CONTRATO ESPECIFICO No. 3 se hizo revisión hace falta actas de terminación y recibo a satisfacción, no han sido entregadas.*
- *2016 CONTRATO 222 se hizo revisión hace falta acta de terminación, no han sido entregadas las actas*
- *2016 CONTRATO 241 se hizo revisión hace falta actas de terminación y recibo a satisfacción, no han sido entregadas las actas.*
- *2017 CONTRATO 163 se hizo revisión existe la acta de terminación de fecha 22/12/2016, falta acta de recibo a satisfacción.*

Informe de actividades junio de 2018

- *2017 CONTRATO 374 374 se está elaborando acta de liquidación, información entregada hasta el jueves 21 fueron entregadas actas de liquidación y recibo a satisfacción.*
 - *2017 CONTRATO 481 No se realizó contratación, se encuentra en evaluación de oferta*
 - *2017 CONTRATO 297 se hizo acta de liquidación se entregó a la Doctora Clara y al Doctor Alex Ricardo Cotes, a través de la plataforma controldoc*
 - *2017 CONTRATO 490. No se puede realizar liquidación, a este contrato se le hizo prórroga hasta el 27 de mayo de 2018 o hasta agotar presupuesto. El contrato se encuentra vigente y en ejecución.*
 - *En gestión documental se revisaron los contratos.*
6. Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.

Reuniones programadas por la Oficina Asesora Jurídica.

- *Se asiste a reunión el martes 12 de junio 2018: tema misional.*
 - *Se asiste a reunión el lunes 25 de junio 2018: Reunión temas de liquidación de convenios y contratos. Sala Guajira Dr. Carlos Roberto Ávila Aguilar*
7. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

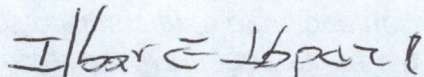
8. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

Además de lo anterior, se participó en las siguientes reuniones:

- Se realizó visita a la oficina de gestión documental para revisar los contratos para conceptuar sobre la liquidación.

Cordialmente,


ILBAR EDILSON LOPEZ RUIZ
Contrato 226 de 2018