



Bogotá D.C, mayo 02 de 2018

Doctor

CARLOS ROBERTO AVILA AGUILAR

Supervisor Contrato No. 226 de 2018

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Ciudad

Asunto: Entrega del Informe de Actividades No.4 del Contrato No. 226 de 2018.
Período: abril de 2018.

Cordial saludo,

Mediante la presente, me permito hacer entrega del Informe de Actividades No.4 del Contrato 226 de 2018, correspondiente al período de abril 2018.

Atentamente,

ILBAR EDILSON LOPEZ RUIZ

C.C. 7.312.193 de Chiquinquirá

Contrato No. 226 de 2018

Anexo: Informe de Actividades No.4 del Contrato No. 226 de 2018, período de abril de 2018.

Bogotá D.C., mayo 02 de 2018

Doctor

CARLOS ROBERTO AVILA AGUILAR

Supervisor Contrato No. 226 de 2018

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Bogotá

ASUNTO: TERCER INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2018.

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH.

El presente informe corresponde del 01 al 30 de abril de 2018, periodo durante el cual se desarrollaron y ejecutaron las obligaciones de carácter específico de la siguiente manera:

1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

5. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad

Se recibieron las siguientes asignaciones de marzo y abril de 2018; contratos para estudiar o conceptuar sobre la liquidación o acta de archivo.

1. 2013 ACEPTACIÓN DE OFERTA 98 Supervisor GLORIA ESPERANZA CRUZ QUINTERO
2. 2014 CONTRATO 12 Supervisor MARIA GABRIELA SARABIA
3. 2015 CONTRATO 151 Supervisor JOHON ALBERT RESTREPO
4. 2016 CONTRATO CONTRATO ESPECIFICO No. 3 Supervisor JUAN CARLOS VILA
5. 2016 CONTRATO 222 Supervisor CAROLINA PEÑA
6. 2016 CONTRATO 241 Supervisor GLORIA ESPERANZA CRUZ QUINTERO
7. 2016 CONTRATO 241 Supervisor GLORIA ESPERANZA CRUZ QUINTERO
8. 2017 CONTRATO 374 Supervisor CARLOS REY Y OTROS
9. 2017 CONTRATO 481 Supervisor JUAN CARLOS VILA FRANCO
10. 2017 CONTRATO 297 Supervisor EDUARDO RODRIGUEZ ZAPATA
11. 2017 CONTRATO 490 Supervisor PENDIENTE

- Se envió correo a los supervisores de contratos para solicitar información sobre el estado de los contratos y proceder a la liquidación de los mismos.

- Se solicitó a la OIT la implementación en el computador de la carpeta de los contratos.
 - Envío de correo a Gestión documental para que faciliten las carpetas de estos contratos y fueron revisados el martes de abril, y se obtuvo información para comenzar estudio.
6. Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.

Se asistió a las reuniones programadas por la Oficina Asesora Jurídica.

- 11 de abril de 2018 de 2:00 pm – 4:00 pm reunión de abogados liquidación convenios y contratos en el auditorio principal.
 - 17 de abril de 2018 de 2:00 pm – 4:00 pm reunión de abogados liquidación convenios y contratos en el auditorio principal
 - 24 de abril de 2018 de 9:00 am – 10:30 am reunión sobre sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo auditorio piso 2.
 - 24 de abril de 2018, el Dr. Carlos Roberto Ávila en reunión con el Dr Alex Ricardo Cotes, se me asignó la colaboración para revisar la liquidación del contrato 215 de 2016, que tiene unas características especiales
 - 26 de abril de 2018 de 10:00 am – 12:00 m reunión de abogados liquidación convenios y contratos en el auditorio Valle_medio
7. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

8. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia

No fue asignada tarea alguna por parte del supervisor ni la oficina asesoría jurídica

Además de lo anterior, se participó en las siguientes reuniones:

- Se realizó visita a la oficina de gestión documental para revisar los contratos para conceptuar sobre la liquidación.

Cordialmente,


ILBAR EDILSON LOPEZ RUIZ
Contrato 226 de 2018