

Bogotá, D.C, 7 de noviembre de 2019

Ingeniera  
Yasmin Lorena Ordoñez  
Gerente de Reservas y Operaciones (E)  
Supervisor Contrato 433 de 2019  
Agencia Nacional de Hidrocarburos - ANH  
Avenida Calle 26 No. 59-65  
Ciudad

ANH



Al contestar cite Radicado: 20195110394012 Id: 452045  
Folios: 5 Fecha: 2019-11-07 12:12:16  
Anexos: 0  
Remitente: YENNY ANDREA RINCON CUENCA  
Destinatario: GERENCIA DE RESERVAS Y OPERACIONES

Asunto: Contrato No.433 de 2019  
Informe Mensual de Actividades  
Periodo 1 al 31 de octubre de 2019

Por medio de la presente, Yo Yenny Andrea Rincon Cuenca, con cédula de ciudadanía 1.010.170.311 de Bogotá, hago entrega del Informe Mensual de Actividades No. 5 del contrato de prestación de servicios profesionales No. 433 de 2019 en el periodo comprendido entre el 1 al 31 de octubre del año en curso.

El informe resume las tareas relacionadas con el objeto del contrato "*Prestación de servicios profesionales especializados como apoyo a la gestión de la información de recursos y reservas.*"

Cordialmente,

*Yenny A. Rincon C.*  
Yenny Andrea Rincon Cuenca  
CC. 1.010.170.311 de Bogotá  
Contrato 433 de 2019.

Anexo: Informe Mensual de Actividades octubre de 2019. Cuatro (4) folios

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 433 DE 2019,  
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y  
YENNY ANDREA RINCON CUENCA**

**PERIODO: 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2019**

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contrato Número</b>	433 de 2019	<b>Fecha de firma</b>	4-jun-2019
		<b>Fecha de inicio</b>	4-jun-2019
<b>Contratista</b>	Yenny Andrea Rincon Cuenca		
<b>Objeto del Contrato</b>	<i>"Prestación de servicios profesionales especializados como apoyo a la gestión de la información de recursos y reservas."</i>		
<b>Número y fecha CDP</b>	49219 20-May-2019	<b>Número y fecha RP</b>	103119 04-Jun-2019
<b>Plazo de Ejecución</b>	Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2019, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.	<b>Fecha de Terminación</b>	31-Dic-2019
<b>Valor Total del Contrato</b>	\$41.051.152	<b>Forma de Pago</b>	Hasta (\$5.131.394), en pagos mensuales o proporcionales por fracción del servicio efectivamente prestado

**I. DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

*"1. Implementar los mecanismos propuestos para la recepción, consolidación, análisis, integración y manejo de la información de reservas del país."*

*"2. Apoyar en la elaboración del balance oficial de reservas del país, así como en la elaboración de proyecciones de producción de hidrocarburos y de escenarios fiscales de mediano plazo para los campos asignados."*

Durante este periodo no aplica la ejecución de las actividades 1 y 2, toda vez que el término para recepción y consolidación del balance oficial de reservas se realiza durante el primer semestre de cada vigencia.

“3. Apoyar en la consolidación del Informe de Recursos y Reservas del país, según Campos asignados, a partir de la revisión de los informes presentados por las compañías de exploración y producción de hidrocarburos y proyectar las comunicaciones con los requerimientos para las compañías operadoras.”

Dentro de este numeral se tienen cuatro actividades asignadas a ejecutar.

1. La primera actividad es la verificación de completitud de los informes IRR entregados por las compañías operadoras. Esta actividad esta completada en un 100%, se creó un documento independiente por compañía con las observaciones encontradas y para este mes se radicaron los siguientes:

Compañía	Radicado ID
Cinco Ranch Petroleum Colombia	445434
Petro Caribbean Resources LTD	445429
Colpan Oil & Gas LTD	445432

Los documentos quedan guardados en la ruta \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\CARGUE\PLAN REVISION IRR\Revisión Yenny Rincon\Rev Completitud por Compañía\Radicados

2. La segunda actividad es realizar verificación y comparación de los volúmenes de reservas presentados por las operadoras Vs los volúmenes aprobados por las empresas certificadoras. Se generan tres archivos en Excel realizando comparativos de volúmenes con los siguientes nombres:
  - a. Diferencias Operador Vs Auditor\_Gas
  - b. Diferencias Operador Vs Auditor\_Oil
  - c. Comparativo Perenco Vs Auditor

Se deja documento en Word en donde quedan los comentarios de la revisión realizada, con el siguiente nombre: Revisión de los certificados del auditor Vs los vol reportador por el operador.

Los documentos en Excel y documento en Word fueron compartidos con los profesionales que estan participando en el proceso de revisión de completitud de la información mediante correos electrónicos del 24 y 29 de octubre de 2019. Los documentos creados y correos enviados quedan guardados en la siguiente ruta \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\CARGUE\PLAN REVISION IRR\Doc Revisión Vol Reservas Auditor Vs Operadoras

3. La tercera actividad que se tiene contemplada es la revisión técnica de 7 informes, en el siguiente cuadro se puede observar el avance de esta actividad.

MES	Revisión técnica mensual asignada	Revisión técnica mensual realizada	Total, de revisión técnica mensual realizada	Total, Revisión técnica mensual asignada	% de avance total	Informe radicado
Julio	7	0	0	7	0%	0

Agosto	0	1	1	7	14%	0
Septiembre	0	3	4	7	57%	1
Octubre	0	2	6	7	86%	1

De acuerdo con las reuniones internas realizadas en el mes de agosto se creó un documento base en Word con los parámetros que se deben tener en cuenta en la revisión técnica de los campos asignados, por cada revisión técnica realizada se debe generar un documento en Word, estos documentos quedan guardados en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\CARGUE\PLAN REVISION IRR\Revisión Yenny Rincon\Rev Técnica por Campo\Doc Radicados. Para el mes de octubre se radicó el siguiente reporte de revisión técnica:

Campo	Radicado ID
Opon	447518

- De acuerdo con los resultados obtenidos en las revisiones técnicas y de completitud, siguiendo el procedimiento establecido para la revisión de IRR se requirió la programación de reuniones de cierre con las compañía operadoras.

Durante este periodo coordiné la programación de las reuniones de cierre con las compañías operadoras y participé en el desarrollo de las mismas, a continuación se muestra la agenda de reuniones no fui convocada a ninguna reunión.

*“4. Identificar y comunicar alertas sobre los campos en los que hay más de un informe de reservas.”*

Teniendo en cuenta que en el IRR 2018 no se presentaron informes adicionales para los campos reportados, no se han generado alertas.

*“5. Identificar y comunicar alertas basadas en la revisión de los informes, sobre los campos que eventualmente sean sujetos a auditoria especial.”*

*“6. Emitir alertas basadas en la revisión de los informes, sobre los campos que eventualmente sean sujetos a auditoria de especial.”*

En la ejecución de estos numerales se tiene que durante la revisión técnica del campo Turpial, se identificó que la información entregada no es consistente y no cuenta con el soporte suficiente para los volúmenes de reservas reportados a la ANH, se emitió concepto de revisión técnica en el mes de septiembre. Estamos a la espera de los resultados de la auditoria especial solicitada a la compañía TLP Colombia LTD.

Se realizó carta de solicitud de auditoria especial a la compañía TLP para el campo Turpial, la carta tiene el ID 436821, la cual se encuentra guardada en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\TALLER DE CIERRE\Cartas Actas de entrega a compañías. La fecha en la cual la operadora debe entregar la información solicitada es el 28 de noviembre de 2019.

*“7. Apoyar la emisión de conceptos solicitados en relación con ingeniería de yacimientos; evaluación económica y técnica de campos o yacimientos; cálculo y clasificación de reservas; caracterización y evaluación técnica de campos o yacimientos; metodologías utilizadas en la explotación de los campos; tasas eficientes de producción; factores de recobro; potenciales de producción; planeación*



de desarrollo de campos o yacimientos; inversiones y manejo de reservas, que sean requeridos para tomar decisiones relacionadas con: (...)”

“8. Apoyar en el seguimiento a los proyectos de Ciencia y Tecnología asignados por la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones.”

No estoy asignado a las actividades de los numerales 7 y 8.

“9. Apoyar la proyección de respuesta a los derechos de petición y solicitudes internas y externas que les sean asignadas, preparar informes y documentos que deban ser presentados a terceros tales como organismos de control, el Congreso de la República y las demás entidades públicas que por su competencia lo requieran; a empresas que desarrollan actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y a la ciudadanía, referentes a los temas de reservas.”

Se completa archivo en Excel para la liga B, solicitud enviada por la VT, los archivos quedan guardados en las siguientes rutas:

\\servicios.anh.gov.co\\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\CONCEPTOS & SOLICITUDES OTRAS AREAS ANH\VT\Solicitud inf de GRO para Liga B\Areas no Prioritarias

\\servicios.anh.gov.co\\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\CONCEPTOS & SOLICITUDES OTRAS AREAS ANH\VT\Solicitud inf de GRO para Liga B\Areas Prioritarias (13)

“10. Realizar las visitas que, en virtud del objeto del contrato, le sean requeridas por la Vicepresidencia de Operaciones, regalías y Participaciones, realizando la respectiva acta o informe de visita y demás diligenciamientos según procedimiento de la GRO.”

Durante este periodo la ANH no requirió realizar visitas en virtud del objeto del contrato.

“11. Mantener actualizadas las bases de datos, servidores institucionales y carpetas compartidas de la dependencia, acorde con los procedimientos y estándares de gestión documental institucionales.”

Las carpetas compartidas de la dependencia se encuentran actualizadas, acorde a la distribución de responsabilidades y lineamientos para abreviaturas y renombrado de archivos.

“12. Participar en las reuniones de carácter técnico a las cuales sea convocado, registrar las conclusiones y/o compromisos adquiridos, elaborar, suscribir y radicar la respectiva acta.”

Participé en las reuniones de cierre de IRR, programadas con las operadoras para informar sobre los resultados obtenidos durante las revisiones. Para el mes de octubre se han realizado reuniones con las siguientes operadoras:

Empresa	Fecha Reunión	Asunto reunión
Cepsa Colombia	28 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Colombia Energy Development	21 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Conocophillips	23 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Drummond	24 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Petrocolombia	29 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018

Geo Technology	23:Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Geoproduction	23 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Gran Tierra	24 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018
Texican	25 Oct	Revisión de la información entregada a la ANH IRR 2018

Los listados de asistencia de estas reuniones quedan guardados en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\TALLER DE CIERRE\Asistencia a taller de cierre.

Se recibe por parte de las operadoras las encuestas de satisfacción las cuales fueron enviadas en las citaciones de las reuniones, las encuestas recibidas quedan guardadas en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\TALLER DE CIERRE\Encuestas diligenciadas

Como resultado de estas reuniones se están generando actas en donde queda registrado lo que las operadoras deben mejorar para el siguiente IRR, o comunicaciones de solicitud de información la cual se considera debe ser entregada antes del siguiente IRR, según aplique. Las actas y comunicaciones quedan guardadas en la siguiente ruta \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\IRR CORTE 31-DIC-2018\TALLER DE CIERRE\Cartas Actas de entrega a compañías

Para este mes se radicaron y enviaron las siguientes comunicaciones, adicional algunas empresas no asistieron a las reuniones programadas, por ende, se envió comunicación dando la información de los resultados encontrados durante la revisión.

ID	Empresa	Fecha de entrega a la compañía
448761	CleanEnergy	1 de Noviembre
448066	CEDCO	29 de Octubre
448072	Geo Technology	29 de Octubre
449373	Petrocolombia	5 de Noviembre

*“13. Presentar en el informe de actividades correspondiente al último mes del contrato, recomendaciones a la metodología de valoración técnica de reservas, y al sistema SOLAR u otras herramientas que contribuyan al análisis de las reservas y operaciones de campos en exploración y producción, para lograr su mejoramiento continuo.”.*

Durante este periodo no aplica la ejecución de esta actividad.

*“14. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor.”*

Durante este periodo el supervisor no requirió apoyo en actividades de supervisión de contratos.

*“15. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y aquellas indicadas por el Supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.”*

1. Se realizan los documentos para el sondeo de mercado con el objeto:” Invitación a participar en el sondeo de mercado para la estructuración de la metodología para la



estimación y evaluación de recursos y reservas para recursos no convencionales en Colombia". Se invita un total de 11 empresas. Las cartas quedan registradas con los siguientes radicados:

ID	Empresa
446922	ARG
446928	Petroleum Development
446935	Avasthi & Associates
446937	Ryder Scott
446939	Bitcan Geosciences
446945	Sproule
446951	Unconventional Subsurface Integration
446955	University of North Dakota
446970	DeGolyer and MacNaughton
446976	Netherland Sewell & Associates
446981	Rystad

Las cartas quedan guardadas en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\CONTRATACION GRO VORP 2019\CONSULTORIAS\Metodología No Convencionales\Sondeo de Mercado\Radicados SM

Las respuestas recibidas de este sondeo de mercado quedan guardadas en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\CONTRATACION GRO VORP 2019\CONSULTORIAS\Metodología No Convencionales\Respuesta a sondeo de Mercado

Se realiza cuadro comparativo con las ofertas recibidas el cual queda guardado con el nombre de "comparativa de SDM" y queda guardado en la siguiente ruta: \\servicios.anh.gov.co\sservicios\Grupo Reservas Y Operaciones\2019\CONTRATACION GRO VORP 2019\CONSULTORIAS\Metodología No Convencionales

Cordialmente,

*Yenny A. Rincon C.*  
**Yenny Andrea Rincon Cuenca**  
**C.C. 1.010.170.311 de Bogotá**  
**MP 5608 CPIP**

## ANEXO 1. PANTALLAZO CONTROL DOC FIN DE MES

**Bandeja Gestión**

Sin Trámite: 0 | En Tránsito: 0 | Gestión Exitosa: 1

Busqueda por filtros: Clase de Comunicación, Prioridad, Año: 2019, Mes, Día

Total Trámites: 100%

Estado: SIN INICIAR TRAMITE

TRAMITAR	INFO	COPIAS	INFORMACION GENERAL	DESCRIPCIÓN TRÁMITE	FIRMANTE/DESTINATARIO	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	ASUNTO
----------	------	--------	---------------------	---------------------	-----------------------	----------------------	--------

Bandeja de gestión Control Doc. Octubre 2019

**Tablero de Control - Bandeja de Tareas Documentales**

Mis Tareas

27 Doc Creadas | 0 Doc por Revisar | 0 Doc por Aprobar | 0 Doc por Firmar | 0 Doc Firmados | 4 Doc Involucrados

Documentos Pendientes (Vencidos)

0 Doc para revisar | 0 Doc para aprobar | 0 Doc para firmar

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Busqueda

Asigne un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

ASUNTO | ENVIADO POR | ENVIADO A | FIRMADO POR | FECHA CREACION | ASUNTO | MOTIVO DEVOLUCIÓN

Bandeja de Tareas Documentales Control Doc. octubre 2019