



Bogotá D.C., 5 de agosto de dos mil diecinueve (2019)

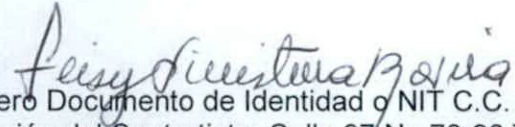
Doctora  
**CLAUDIA TATIANA SALGADO**  
Supervisor Contrato No. 447 de 2019  
OFICINA ASESORA JURÍDICA  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH  
Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2  
Ciudad

**Asunto: Alcance Informe de Cumplimiento de Actividades No. 01 del mes de julio de 2019  
- Contrato 447 de 2019.**

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito dar alcance del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 01 de 06 del Contrato No. 447 de 2019, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 02 y el 31 de julio de 2019;

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento(a).

Cordialmente,

firma   
Número Documento de Identidad o NIT C.C. 52145085  
Dirección del Contratista: Calle 97 No 70-90 Torre 2 Apto 803  
Teléfono o Celular Contratista 3112373217  
Correo electrónico Personal Contratista: Leisy.sinisterra@gmail.com

Anexos: Se anexa informe de cumplimiento de actividades en folios

**ALCANCE INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO No. 447 DE 2019  
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y LEISY  
OLIVA SINISTERRA ROVIRA**

**FECHA DEL INFORME DEL 01 DE AGOSTO DE 2019**

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	447	<b>FECHA DE FIRMA</b>	19 de junio 2019
		<b>FECHA DE INICIO</b>	2 de julio 2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	LEISY OLIVA SINISTERRA ROVIRA		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	CEDULA DE CIUDADANIA No. 52145085		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE APOYO JURÍDICO Y ASESORÍA EN TEMAS MISIONALES A CARGO DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA ANH.		
<b>CDP No.</b>	53819	<b>FECHA DE CDP</b>	17 DE JUNIO DE 2019
<b>RP No.</b>	108519	<b>FECHA DE RP</b>	19 DE JUNIO DE 2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2019	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 DE DICIEMBRE 2019
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	19 de junio de 2019	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 66.000.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	MENSUAL O PROPORCIONAL POR FRACCIÓN DEL SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2019		

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECÍFICAS Y DETALLE DE LAS  
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE JULIO DE 2019**

Dando alcance al informe de actividades realizadas entre el 2 y el 31 de julio de 2019, incluyo actividad correspondiente a la obligación No 6 así:

6- "Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y los convenios suscritos por la entidad".



**6.1.** Mediante correo electrónico del 21 de junio de 2019, la doctora Steffi Rosbenisa Acevedo de la Oficina Asesora Jurídica, me indica: *“por orden del jefe de la oficina se realizó el reparto de los contratos pendientes por liquidar del 2017 y 2018. Por lo anterior adjunto cuadro con el reparto, solicitándoles muy amablemente que primero se determine si deben o no liquidarse y las razones por las cuales no de liquidará”*.

Teniendo en cuenta que para esa fecha no se había suscrito acta de inicio de contrato, nuevamente mediante correo del 12 de julio de 2019, se actualiza la tarea asignada.

En ese mismo sentido el doctor Alex Ricardo cotes Cantillo de la Oficina Asesora Jurídica, envía correo el 15 de julio de 2019, reiterando instrucciones dadas y plazo de vencimiento de tarea asignada respecto de liquidación de Contratos y Convenios.

En correo electrónico del 18 de julio de 2019, dentro del plazo establecido para dar cumplimiento a dicha tarea, envíe cuadro en Excel que contiene observaciones a los contratos asignados a mi nombre.

**6.2.** Dando continuidad a la tarea asignada en el numeral anterior, se elaboró de manera conjunta con otros asesores de la Oficina Asesora Jurídica comunicación interna dirigida al doctor Nixon Ramon Pabón Martínez, Vicepresidente Administrativa y Financiera (E), solicitando designación de supervisor liquidador para los contratos administrativos Nos 173 de 2016, 243 de 2016, 256 de 2016, 323 de 2017, 341 de 2017, 386 de 2017, entre otros, a fin de brindar asesoría respecto de la liquidación de dichos contratos . Se adjunta comunicación.

Para soportar lo dicho, me permito adjuntar los siguientes documentos:

1. Comunicación interna con Id 419304 del 30 de julio de 2019

Quedo atenta a cualquier requerimiento,

Cordialmente,

**LEISY OLIVA SINISTERRA ROVIRA**  
C.C. No. 52.145.085





**COMUNICACIÓN INTERNA**

**PARA:** **NIXON RAMON PABON MARTINEZ**  
 Vicepresidente Administrativa y Financiera (E)

**DE:** **YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES**  
 Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)

**ASUNTO:** Solicitud designación de Supervisor Liquidador- Contratos Administrativos-

Respetada Doctor.

De manera atenta, me permito informarle que la Oficina Asesora Jurídica, viene adelantando la liquidación de los Contratos, tal como lo establece el término previsto convencionalmente por las partes o en su defecto, el consagrado en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, subrogado por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

Una vez revisada la base de datos de los contratos suscritos por la Entidad, se observa que en alguno de ellos no se ha adelantado dicho procedimiento, toda vez que el supervisor designado ya no tiene vínculo contractual con la entidad y en otros casos, dicho supervisor actualmente se encuentra asignado a otra Vicepresidencia.

Para tal efecto, me permito solicitar a usted que, en el ámbito de sus competencias, se designe un nuevo Supervisor Liquidador de los contratos que a continuación se relacionan, para que los profesionales asignados presten todo su apoyo en dicho proceso:

1. Profesional de apoyo: Juan Felipe Molano Murcia

Contrato	Objeto	Radicación Supervisor asignado
197 de 2016	Adquisición de elementos de protección	I-601-2016-061433 Id: 102884







Al contestar cite Radicado 20191400179233 Id: 419304  
Folios: 4 Fecha: 2019-07-30 10:58:21  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

	personal y brigadas de emergencia.	
171 de 2016	Contratar la suscripción y acceso vía web a una plataforma tecnológica de consulta jurídica (información normativa, jurisprudencia, y doctrina) y red de conocimientos jurídicos como herramientas de gestión para todo el personal que labora y presta sus servicios en la ANH.	I-601-2016-039430 Id: 73544
325 de 2016	Adquisición de equipos multimedia para domótica junto con los servicios de implementación y configuración	I-601-2016-087063 Id: 148010
308 de 2017	Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la agencia nacional de hidrocarburos ANH, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad.	20186010133853 Id: 298300

2. Profesional de apoyo: Sandra Liliana Moreno

Contrato	Objeto	Radicación Supervisor asignado
168 de 2016	Contratar actividades de bienestar social para el servidor público de la Agencia y su núcleo familiar, con el propósito de fortalecer y mantener un excelente clima laboral, el mejoramiento de la calidad de vida de éstos y por ende, su desarrollo integral	I-601-2016-039050 Id: 71838
177 de 2016	Prestar mantenimiento preventivo y correctivo del ascensor de la ANH.	I-601-2016-040027 Id: 76325
25 de 2016	Prestación de servicios especializados de consultoría y asesoría jurídica	I-601-2016-003436 Id: 14714







Al contestar cite Radicado 20191400179233 Id: 419304  
 Folios: 4 Fecha: 2019-07-30 10:58:21  
 Anexos: 0  
 Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

	requeridos para el desarrollo oportuno eficaz y eficiente de las actividades misionales asignadas a la ANH	
--	--	--

3. Profesional de apoyo: Oscar Ivan Ortiz Lopez

Contrato	Objeto	Radicación Supervisor asignado
259 de 2016	Actualización de licencias Microsoft Office 365 Plan E3 a Plan E4	I-601-2016-086047 Id: 143552

4. Profesional de apoyo: Leisy Oliva Sinisterra Rovira

Contrato	Objeto	Radicación Supervisor asignado
173 de 2016	Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de 4 montacargas eléctricos de la Litoteca Nacional.	I-601-2016-039429 Id: 73543
243 de 2016	Adquirir un software de respaldo y unidad de backup a disco para los servidores de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, junto con su soporte y mantenimiento.	I-601-2016-084822 id: 138612
256 de 2016	Adquirir el licenciamiento de plataforma de seguridad de usuario final con servicio de soporte, para la infraestructura tecnológica y parque computacional de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	I-601-2016-085427 Id: 141359
323 de 2017	Prestar el mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos e insumos para el sistema contraincendios y aire acondicionado de la ANH	20176010101173 Id: 202068
341 de 2017	Contratar el soporte y mantenimiento del Software Avm Avocet Volumes Management	20175010111863 Id: 207028
386 de 2017	Contratar actividades de bienestar social para el servidor público de la agencia y su núcleo familiar con el propósito de fortalecer y mantener un excelente clima laboral, el mejoramiento de la calidad de vida de estos, y por ende su desarrollo	20176010121723 Id: 211887





Al contestar cite Radicado 20191400179233 Id: 419304  
Folios: 4 Fecha: 2019-07-30 10:58:21  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

integral
----------

Atentamente,

**YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES**  
Jefe Oficina Asesora  
Oficina Asesora Jurídica (e)

Proyectó: Sandra Liliانا Moreno Delgado/ Componente Jurídico OAJ   
Leisy Oliva Sinisterra Rovira/Componente Jurídico OAJ   
Juan Felipe Molano Murcia/ Componente Jurídico OAJ   
Oscar Ivan Ortiz Lopez/ Componente Jurídico OAJ

