

## CONTENIDO

	Pág.
1. PROPOSITO .....	2
2. ALCANCE .....	2
3. DEFINICIONES .....	2
3.1. SIGLAS.....	3
4. DESARROLLO.....	3
5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA .....	7
5.1. INTERNOS .....	7
5.2. EXTERNOS .....	7
6. REGISTROS .....	8
7. CONTROL DE CAMBIOS .....	8

## 1. PROPOSITO

Establecer los lineamientos para la ejecución de las actividades a desarrollar en la liquidación unilateral y bilateral de Contratos y Convenios de Hidrocarburos<sup>1</sup>.

## 2. ALCANCE

El presente procedimiento aplica para la liquidación bilateral: En los Contratos y Convenios de Hidrocarburos que prevén expresamente una cláusula de liquidación. En los Contratos y Convenios de Hidrocarburos que no prevean una cláusula de liquidación; en estos casos se procederá al cierre del expediente contractual mediante un informe de cierre, que permita establecer un balance final de la ejecución de los compromisos y obligaciones en materia técnica, financiera y jurídica. Este informe de cierre se podrá realizar de mutuo acuerdo o de forma unilateral.

## 3. DEFINICIONES

**Acta de Liquidación:** Documento que permite establecer un balance final de la ejecución de los compromisos y obligaciones en materia técnica, financiera y jurídica; se suscribe (bilateral o unilateralmente) cuando el Contrato/Convenio tiene pactada Acta de Liquidación y se adelanta el trámite de liquidación en términos.

**Informe de Cierre:** Documento que permite establecer un balance final de la ejecución de los compromisos y obligaciones en materia técnica, financiera y jurídica; se suscribe (bilateral o unilateralmente) cuando el Contrato/Convenio no tiene pactada Acta de Liquidación, o cuando se adelanta el trámite de liquidación por fuera de plazos.

**Responsable de la Liquidación:** Líder del Grupo Interno de Trabajo que lleva a cabo la liquidación del Contrato/Convenio.

<sup>1</sup> Contratos de Exploración y Producción E&P, Convenios de Explotación, Convenios de Exploración y Explotación, Contratos de Evaluación Técnica TEA, Contratos de Exploración y Explotación E&E de Hidrocarburos

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

### 3.1. SIGLAS

- **ANH:** Agencia Nacional de Hidrocarburos.
- **BD:** Base de Datos.
- **VCH:** Vicepresidencia Contratos de Hidrocarburos.
- **GSCE:** Gerencia Seguimiento a Contratos en Exploración
- **GSCP:** Gerencia Seguimiento a Contratos en Producción.
- **GSCYMA:** Gerencia Seguridad, Comunidades y Medio Ambiente.
- **VORP:** Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones.
- **VT:** Vicepresidencia Técnica.
- **VAF:** Vicepresidencia Administrativa y Financiera.
- **VPAA:** Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas
- **OAJ:** Oficina Asesora Jurídica.
- **GALC:** Gerencia de Asuntos Legales y de Contratación.

### 4. DESARROLLO

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
1	Identificar el inicio del procedimiento mediante la comunicación donde el Operador renuncia, o se da el agotamiento de términos contractuales, o tiene lugar por Resolución de Terminación por incumplimiento o por orden judicial. <sup>2</sup>	Profesional Seguimiento/ Abogado	Comunicación o Resolución o Providencia archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio
2	Diligenciar la Base de Datos de Liquidaciones, con el fin de verificar la información disponible para dar inicio al trámite de liquidación del contrato, identificar fecha límite para proceder con la liquidación y establecer prioridad para dicho trámite de acuerdo con las directrices establecidas a la fecha.	Profesional Seguimiento/ Abogado	BD Liquidaciones - Archivo Excel
3	Comunicar al Operador la aceptación de la renuncia (si procede) y requerir la información pendiente para iniciar la	VCH	

<sup>2</sup> Identificar en la minuta del contrato la causal de terminación invocada por las partes.

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
	elaboración del acta de terminación y/o liquidación Contrato y/o Informe de Cierre, en el caso que proceda. <sup>3</sup>		Comunicación con el alcance definido archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
4	Consultar la información de VORP, VPAA, OAJ, GALC, VAF, GSCE, GSCP, GSCYMA, y/o solicitar a estas dependencias un balance final en el cual registren el corte definitivo de cuentas de las obligaciones establecidas en el respectivo Contrato/Convenio a la fecha de su emisión, así como la forma en que las obligaciones pendientes deben ser cumplidas y la forma en que las mismas deben ser incorporadas en el Acta de Liquidación o Informe de Cierre, remitiendo el texto respectivo.	Profesional Seguimiento/ Abogado  VCH	BD Liquidaciones - Archivo Excel  Comunicación con el requerimiento archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio
5	Identificar de la Información consultada y/o balances finales remitidos por las diferentes dependencias, si existen obligaciones pendientes de cumplimiento por parte del Operador y actualizar la BD Liquidaciones.  En caso de que no se cuente con la información completa y con el lleno de requisitos, reiterar el envío de la información a las diferentes dependencias.	Profesional Seguimiento/ Abogado  VCH	BD Liquidaciones - Archivo Excel  Comunicación con la reiteración archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio
6	Verificar si la información allegada por el Operador se encuentra completa y en los términos requeridos y actualizar la BD Liquidaciones.  En caso de que no se cuente con la información completa y con el lleno de requisitos, reiterar el envío de la información al Operador.	Profesional Seguimiento/ Abogado  VCH	BD Liquidaciones - Archivo Excel  Comunicación con la reiteración archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio

<sup>3</sup> En este paso es necesario verificar si el Contrato prevé acta de terminación

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
7	Consolidar el Balance final de la ejecución de los compromisos y obligaciones en materia técnica, financiera y jurídica, del Contrato/Convenio objeto de liquidación y elaborar el borrador Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral.	Profesional Seguimiento/ Abogado	Balance Final de cumplimiento de obligaciones y estado del Contrato /Convenio archivado en la carpeta digital del Contrato/Convenio  Borrador de Acta de Liquidación (ANH-GCE-FR-10) Informe de Cierre Bilateral (ANH-GCE-FR-13) archivado en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
8	Solicitar a la GALC la Viabilidad Jurídica para la liquidación del Contrato/Convenio, adjuntando el borrador Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral y los correspondientes soportes.	VCH	Comunicación con el requerimiento archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio
9	¿Es viable la liquidación bilateral, de acuerdo con el concepto emitido por la GALC?  <b>Si: 10</b> <b>No: 18</b>	Abogado	
10	Enviar el Borrador de Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral al Operador para la revisión y comentarios.	Responsable de la Liquidación	Comunicación y/o Correo electrónico, archivado en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
11	¿El Operador remite el Acta de ¿Liquidación o Informe de Cierre Bilateral firmado?  <b>Si= 12</b> <b>No= 17</b>	Abogado	
12	Verificar que el documento corresponde al remitido por la ANH y que los soportes estén correctos	Abogado	Acta de liquidación o Informe de Cierre Bilateral firmado por el Operador con sus soportes

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
			archivados en la carpeta digital del Contrato/Convenio
13	Enviar comunicación a Presidencia remitiendo Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral con sus soportes para suscripción.	VCH	Comunicación archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio
14	Suscribir el Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral	Presidente ANH	Acta de Liquidación o Informe de Cierre suscrito, archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
15	Remitir un original del Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral al Operador.	VCH	Comunicación enviada al Operador, archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
16	Comunicar a las dependencias competentes, para su conocimiento, gestión y seguimiento al cumplimiento de obligaciones pendientes, el Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral suscrito.	Responsable de la Liquidación	Comunicaciones archivadas en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
17	Verificar las observaciones enviadas por el Operador, tramitar y/o argumentar el rechazo a las mismas y remitir nuevamente el Borrador de Acta de Liquidación o Informe de Cierre Bilateral al Operador para firma.	Abogado Responsable de la Liquidación	Comunicación y/o Correo electrónico, archivado en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
18	En el caso que el operador no suscriba el Acta de Liquidación o Informe de Cierre, o que no proceda la liquidación bilateral, enviar comunicación a Presidencia remitiendo Acta de Liquidación o Informe de Cierre Unilateral con sus soportes para suscripción.	VCH	Comunicación archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
19	Suscribir el Acta de Liquidación o Informe de Cierre Unilateral	Presidente ANH	Acta de Liquidación o Informe de Cierre Unilateral suscrito, archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
20	Remitir un original del Acta de Liquidación o Informe de Cierre Unilateral al Operador.	VCH	Comunicación enviada al Operador, archivada en la carpeta digital del Contrato/Convenio.
21	Comunicar a las dependencias competentes, para su conocimiento, gestión y seguimiento al cumplimiento de obligaciones pendientes, el Acta de Liquidación o Informe de Cierre Unilateral suscrito.	Responsable de la Liquidación	Comunicaciones archivadas en la carpeta digital del Contrato/Convenio.

## 5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

### 5.1. INTERNOS

- Contratos E&P, Contratos E&E, Convenios de Explotación, y Convenios de Exploración y Explotación.
- Acuerdo 02 de 2017.
- Acuerdo 01 de 2021.
- Acuerdo 10 de 2021.
- Acuerdo 01 de 2022.
- Circular 04 de 2022.

### 5.2. EXTERNOS

- Ley 80 de 1993
- Decreto 4137 de 2011
- Decreto 714 de 2012

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación

## 6. REGISTROS

CODIGO	NOMBRE DEL FORMATO	OBJETIVO
ANH-GCE-FR-10	Acta de Liquidación de Contratos	Formalizar la liquidación de los contratos de Exploración y Producción E&P, Convenios de Explotación, Convenios de Exploración y Explotación, Contratos de Evaluación Técnica TEA, Contratos de Exploración y Explotación E&E.
ANH-GCE-FR-13	Informe de cierre y archivo de expediente Contratos y convenios de hidrocarburos	Establecer un balance final de la ejecución de los compromisos y obligaciones en materia técnica, financiera y jurídica.

## 7. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	MOTIVO DEL CAMBIO	VERSIÓN
10/04/2017	Para implementación	1
03/08/2022	Actualización con base en plan de mejoramiento del sistema de gestión y en los lineamientos emitidos en la circular 004 de 2022.	2

Editado por:	Revisado por:	Aprobado:
<b>NOMBRE:</b> Grupo Interdisciplinario	<b>NOMBRE:</b> Maria Cristina Acosta Núñez/Alejandro Niño Avella	<b>NOMBRE:</b> Cristian Javier Vargas Del Campo
<b>CARGO:</b> VCH	<b>CARGO:</b> Gerente de Contratos en Exploración/Vicepresidente Contratos de Hidrocarburos	<b>CARGO:</b> Gerente de Planeación