



Al contestar cite Radicado 20185210199863 Id: 324761  
 Folios: 8 Fecha: 2018-10-04 11:24:56  
 Anexos: 0  
 Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS  
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

**INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 378 DE 2018 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y RAFAEL ERNESTO ALBA DAZA**

FECHA DEL INFORME: Septiembre de 2018

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	378 de 2018	<b>FECHA DE FIRMA</b>	26 enero 2018
		<b>FECHA DE INICIO</b>	26 enero 2018
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	RAFAEL ERNESTO ALBA DAZA		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	7.173.661		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestación de servicios para el apoyo asistencial en la gestión del ciclo de regalías en especial la liquidación de estas y en la liquidación de los Derechos Económicos.		
<b>CDP No.</b>	46018	<b>FECHA CDP</b>	25 de enero de 2018
<b>RP No.</b>	38818	<b>FECHA RP</b>	26 de enero de 2018
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2018 a partir de la suscripción del acta de inicio	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de diciembre de 2018
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	26/01/2018	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	No
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 46.000.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	\$ 4.000.000 por mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio efectivamente prestado.
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	Septiembre de 2018		

## CONTROL DE LA EJECUCIÓN

De acuerdo con las tareas asignadas y lineamientos efectuados por la Gerente de Regalías y Derechos Económicos ( E ), el contratista Rafael Ernesto Alba Daza, desarrolló labores propias del objeto de su contrato, que durante el periodo de este informe, se llevaron a cabo y hacen parte de las funciones y competencias de la dependencia.

### I. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2018

En cumplimiento de las funciones de supervisión del contrato, se ha validado que el contratista desarrolló las siguientes actividades durante el mes de septiembre del presente año, relacionadas en el informe de actividades con radicado ANH 20185210340682 Id:324173 del 3 de octubre de 2018, para dar cumplimiento a la ejecución del contrato y sus obligaciones específicas.

1. Apoyó a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de Regalías, Derechos Económicos, así como las actividades necesarias para apoyar estos procesos, tal cómo se puede evidenciar en el informe de actividades referenciado.
2. Apoyó documental al equipo, para atención de requerimientos de información del grupo de Regalías y Derechos Económicos.

FECHA	DETALLE o ASUNTO	RUTA
06/09/2018	Escanear y crear carpetas por departamento de los meses de enero, febrero y marzo de las liquidaciones definitivas de regalías del I trimestres de 2018.	Regalías\ANH\Liquidaciones 2018\I Trimestre
18/09/2018	Digitalización de actas y lista de asistencia a reuniones del año 2018 GRDE.	Regalías\GERENCIA-GRDE\Seguimiento\Actas y Asistencia a Reuniones del año 2018

FECHA	DETALLE o ASUNTO	RUTA
01/08/2018 AL 31/08/2018	Envío al equipo de trabajo, información diaria de ingresos por aplicar o reconocer, para su debido trámite.	W:\DerechosEconómicos\CORRESPONDENCIA\WAF\2018/INGRESOS 2018

3. Apoyar el proceso de elaboración de documentos, informes, gestión de cuentas de cobro. Se realizó seguimiento y control a la documentación asignada al grupo de D.E para q la gestión se desarrolle dentro de los términos establecidos, identificando responsables, estado del trámite y fechas de entrega. Se relaciona detalle del control efectuado por el contratista sobre la documentación generada para firma de GRDE.

ESTADO Firma

Fecha	Daniel	Daniela	Karol	Luis	Mayra	Sergio	Victor	Total general
14/09/2018			2	1		1		4
17/09/2018		5			2		7	14
20/09/2018	1		2			5		8
28/09/2018	3					3		6
<b>Total general</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>32</b>

4. Apoyó a la Vicepresidencia de Operaciones Regalías y Participaciones -VORP- en la gestión de cartera, aplicaciones de pagos y elaboración de estados de cuenta por concepto de Derechos Económicos, efectuando control de documentos que en el mes se encontraba en revisión o corrección por parte de los funcionarios competentes.

5.

ESTADO	CORRECCION Y REVISION
--------	-----------------------

Fecha	Daniel	Daniela	Diana	Javier	Karol	Luis	Mayra	Sergio	Victor	Total general
4/09/2018		1								1
6/09/2018				2	2					4
7/09/2018					3					3
10/09/2018					3	2				5
12/09/2018					1	1				2
13/09/2018		5			1	3	1			10
14/09/2018		3				10				13
17/09/2018		10	13	2		4	2	1	2	34
18/09/2018						3				3
19/09/2018	1	2	3	3	4	1	1	5	6	26
24/09/2018	3		1	3		10	1			18
25/09/2018			1			3				4
26/09/2018					1					1
28/09/2018			2	2	3	2		4	2	15
<b>Total general</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>39</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>139</b>

6. Apoyó en la consolidación y actualización de las bases de datos utilizadas para el control de la gestión de los diferentes temas relacionados con las actividades de competencia de

la Vicepresidencia de Operaciones Regalías y Participaciones -VORP- específicamente los que se encuentran a cargo de la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos. Para este efecto se actualizaron los registros para el cierre de trámites en control.doc y respecto de la gestión interna de los documentos para trámite.

FECHA	DETALLE o ASUNTO	ESTADO	RUTA
01/09/2018 al 30/09/2018	Actualización Seguimiento control tramites	Actualización	DerechosEconómicos\CORRESPONDENCIA\SGTO CONTROL DOC D.E REGALIAS\GERENCIA-GRDE\Seguimiento\Control Trámites GRDE

Adicionalmente en su informe de actividades detalla la documentación que durante el mes de septiembre se generó para cierre de comunicaciones y archivo, remitido al servidor que debe cerrar el trámite.

ESTADO	Archivar
--------	----------

Fecha	Daniel	Daniel	Daniela	Diana	Javier	Karol	Luis	Mayra	Sergio	Victor	Total general
3/09/2018			4				3		1		8
5/09/2018					2	2	3		6	5	18
6/09/2018						1					1
7/09/2018						2	6	9			17
19/09/2018						4	2		1		7
20/09/2018	1		5		5	4	1	2	6	8	32
26/09/2018		1							1	3	5
28/09/2018				1							1
Total general	1	1	9	1	7	13	15	11	15	16	89

7. Apoyó en la atención de solicitudes, peticiones y requerimientos de información, que realizan las partes interesadas tanto internas como externas, distribuyendo, informando y haciendo seguimiento para que se le dé respuesta a las solicitudes asignadas en septiembre al grupo de Derechos Económicos.

ID COMUNICADO	FECHA RECIBIDO VORP	RESPONSABLE	FECHA ASIGNACIÓN	TRÁMITE
317621	17/09/2018	Mayra M	19/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
317845	17/09/2018	Daniel R	19/09/2018	Estado de cuenta

ID COMUNICADO	FECHA RECIBIDO VORP	RESPONSABLE	FECHA ASIGNACIÓN	TRÁMITE
317339-1	14/09/2018	Javier C	19/09/2018	Cambio de fase
317339-2	14/09/2018	Luis F	19/09/2018	Cambio de fase
317211	14/09/2018	Karol T	19/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316468	17/09/2018	Sergio L	17/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316027	17/09/2018	Diana S	17/09/2018	Información para liquidación
317056	13/09/2018	Sergio L	17/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316486	12/09/2018	Luis F	17/09/2018	Informativo
316620	12/09/2018	Javier C	17/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315966	11/09/2018	Luis F	12/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316075	11/09/2018	Javier C	12/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316076	11/09/2018	Javier C	12/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316078	11/09/2018	Javier C	12/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
316081	11/09/2018	Luis F	12/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315973	11/09/2018	Victor A	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315874	11/09/2018	Victor A	11/09/2018	Información para liquidación
315516	10/09/2018	Victor A	11/09/2018	Información para liquidación
315652	10/09/2018	Mayra M	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
314793	7/09/2018	Luis F Javier C y Daniela C	11/09/2018	Cambio de fase
315236	7/09/2018	Victor A	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315096	7/09/2018	Victor A	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315126	7/09/2018	Victor A	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315129	7/09/2018	Victor A	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315132	7/09/2018	Karol T	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315218	7/09/2018	Rafael	11/09/2018	Información para liquidación
315238	7/09/2018	Daniel R	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315238	7/09/2018	Sergio L	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315238	7/09/2018	Karol T	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315238	7/09/2018	Victor A	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315238	7/09/2018	Karol T	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
315242	7/09/2018	Victor A	10/09/2018	Información para liquidación
315249	7/09/2018	Victor A	10/09/2018	Información para liquidación
315253	7/09/2018	Victor A	10/09/2018	Información para liquidación
314553	6/09/2018	Luis F	10/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
314552	6/09/2018	Luis F	11/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
313860	5/09/2018	Victor A	7/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago

ID COMUNICADO	FECHA RECIBIDO VORP	RESPONSABLE	FECHA ASIGNACIÓN	TRÁMITE
313858	5/09/2018	Sergio L	7/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
311996	3/09/2018	Luis F	5/09/2018	Información para liquidación
313202-1	4/09/2018	Sergio L	4/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
313202-2	4/09/2018	Daniel R	4/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
313202-3	4/09/2018	Karol T	4/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
313202-4	4/09/2018	Karol T	4/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
313202-5	4/09/2018	Victor A	4/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
311786	31/08/2018	Karol T	3/09/2018	Información para liquidación
311787	31/08/2018	Daniel R	3/09/2018	Información para liquidación
311788	31/08/2018	Sergio L	3/09/2018	Información para liquidación
311718	31/08/2018	Sergio L	3/09/2018	Estado de cuenta
311754	31/08/2018	Karol T	3/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
311773	31/08/2018	Victor A	3/09/2018	Información para liquidación
311859	31/08/2018	Javier C	3/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
311584	30/08/2018	Javier C	3/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
310357	30/08/2018	Karol T	3/09/2018	Soportes de pago - Aplicación de pago
310795	28/08/2018	Daniel R	28/08/2018	Estado de cuenta
310671	28/08/2018	Daniel R	28/08/2018	Información para liquidación

## II. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$46.000.000
Valor por desembolso	\$4.000.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	8
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$28.774.194
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$13.225.806

## III. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### III.1 Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### III.2 Observaciones

De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, el pago de la cotización al Sistema de Seguridad Social de los cotizantes a partir del 1 de octubre de 2018, se realiza mes vencido, por lo cual se toma la planilla de pago que fue aportada por el contratista para el pago de los honorarios del mes anterior (septiembre).

### III.3 Recomendaciones

De acuerdo con lo anterior, certifico que se ha dado cumplimiento a las obligaciones derivadas del contrato, conforme a la asignación de tareas efectuada por la Gerente de Regalías y Derechos Económicos ( E ), al contratista en el periodo respectivo, y que para el efecto se presenta el informe en el marco de lo dispuesto en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que:

- 1) Dicho contrato se ha ejecutado en cumplimiento de su objeto y de las obligaciones derivadas del contrato, conforme a la asignación de tareas efectuada, según las necesidades del servicio.
- 2) Que en desarrollo de la función de supervisión se han elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,

**CONSUELO BEJARANO ALMONACID**  
Experto G3 Grado 06  
Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones  
Gerencia Regalías y Derechos Económicos  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH



**AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS**  
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL  
SUPERVISOR

ANH-GCO-FR-45

01/03/2016

Versión N°01

Página **8** de **8**

Supervisor del Contrato No. 378 de 2018