



Al contestar cite Radicado 20185210056503 Id: 259517
 Folios: 5 Fecha: 2018-03-07 10:37:09
 Anexos: 0
 Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 447 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y ANDRES FELIPE JIMENEZ ROA

FECHA DEL INFORME: 01 DE MARZO DE 2018

CONTRATO NÚMERO	447	FECHA DE FIRMA	26-Enero-2018
		FECHA DE INICIO	26-Enero-2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANDRES FELIPE JIMENEZ ROA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	1.056.688.784		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de Servicios Técnico asistenciales a la vicepresidencia de operaciones, regalías y participaciones para el apoyo a la gestión de la función de fiscalización de las actividades de explotación y exploración de Hidrocarburos que fue delegada por el ministerio de minas y energía.		
CDP No.	4418	FECHA CDP	25- Enero 2018
RP No.	5918	FECHA RP	25- Enero 2018
PLAZO DE EJECUCIÓN	11.3 meses	FECHA DE TERMINACIÓN	31-Diciembre 2018
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	26-Enero -2018	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$30.315.311	FORMA DE PAGO	mensual
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	Del 1 al 28 de Febrero de 2018		

CONTROL DE LA EJECUCIÓN

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (01 al 28 de Febrero de 2018)

1.1 De carácter específico

Cláusula Segunda: Obligaciones del Contratista de carácter específico:	Ejecución en el periodo*
1. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en la elaboración de los informes, documentos y solicitudes de terceros, tales como organismos de control, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, en lo referente a la función de fiscalización de las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos.	<p align="center">SI:</p> Apoye en la elaboración de base de datos del último trimestre del año 2017 con el fin de consolidar visitas a campo de los Ingenieros de Fiscalización a Zonas en todo el País, suministrando la base de datos actualizada para desarrollar el informe dirigido al Departamento nacional de planeación. Entrega del informe 09 de febrero.
2. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en revisar, clasificar, organizar, distribuir y remitir la documentación de la dependencia al archivo central de acuerdo con las tablas de retención con el fin de facilitar su consulta de forma ágil y oportuna.	<p align="center">SI:</p> Apoyo en el adecuado manejo del sistema de gestión documental CONTROLDOC: Envió 1973 solicitudes al área de fiscalización.
3. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en verificar la adecuada conservación, actualización y custodia de las historias laborales de los contratistas, facilitando su consulta y garantizando su privacidad de acuerdo con lo dispuesto por el Archivo General de la Nación.	<p align="center">SI:</p> Apoye en la verificación y realización del archivo y clasificación de las respectivas hojas de vida de los contratistas del área de fiscalización.
4. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en adelantar la inclusión y verificación y actualización de la información en las bases de datos de la dependencia, registrando los participantes en las actividades adelantadas los programas de Bienestar capacitaciones, salud, y seguridad en el trabajo y demás actividades orientadas al desarrollo del talento de la entidad.	<p align="center">NO:</p> Esta actividad se realizará en periodos posteriores

<p>5. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en participar en la recolección de la información y en la preparación de informes, estadísticas e indicadores requeridos para llevar a cabo el seguimiento al desarrollo de los planes, programas y proyectos del área, así como para evidenciar la gestión adelantada.</p>	<p align="center">SI:</p> <p>Apoye y participe el 13 de febrero recibiendo el proyecto de conservación documental con el fin de crear una base de datos donde contenga el cronograma y plan de pagos del proyecto.</p>
<p>6. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en adelantar las labores de apoyo organizativo y logístico (cronograma, invitación, consecución, de espacio, expositor y registro de asistentes) requerido para el desarrollo de las actividades que programe el área.</p>	<p align="center">SI:</p> <p>Apoyo en adelantar las labores de logística y llevo a cabo las solicitudes de agendamiento para las salas de fiscalización</p>
<p>7. Todas las demás actividades o gestiones que el Supervisor del contrato le encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.</p>	<p align="center">SI:</p> <p>Apoye el 23 de febrero recibiendo los implementos de oficina, solicitados por el área administrativa de fiscalización.</p>
<p>8. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el superior inmediato necesarias para el cumplimiento de la misión y visión institucional, de acuerdo con la naturaleza del mismo.</p>	<p align="center">SI:</p> <p>Participó en la reunión que se llevó a cabo el 09 de febrero en la que se entregó el informe de planeación nacional. Participo en la capacitación de gestión documental que se llevó acabo el 09 de febrero. Participo en la reunión que se llevó a cabo el 16 de febrero en el auditorio de la agencia nacional de hidrocarburos, con el fin de socializar las observaciones e indicadores para las funciones delegadas de fiscalización por parte del ministerio de minas y energía. 26 de febrero, participó en la reunión de gestión administrativa en donde se evaluó las tareas asignadas por el supervisor directo.</p>
<p>9. Subir a la plataforma Secop II la garantía que ampara el contrato</p>	<p align="center">SI:</p> <p>En el siguiente link se encuentran ubicados los contratos de la VORP Fiscalización (\servicios.anh.gov.co/sservicios) (w:)W:\AA_CONTRATACIONVORP_2017AA_CONTRATACION VORP_2018\Andres Felipe Jimenez (Nuevo)</p>
<p>10. Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato</p>	<p align="center">SI:</p> <p>En el siguiente link se da la evidencia de los informes que se llevan en ejecución del contrato Fiscalización (\servicios.anh.gov.co/sservicios) (w:) W:\A_INFORMES DE SUPERVISION 2018\Contrato 447 de 2018-ANDRES FELIPE JIMENEZ ROA</p>

11. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el Supervisor del Contrato. Los Ingenieros con mayor experiencia, designados por la Gerencia de Fiscalización, realizarán el acompañamiento, entrenamiento y guía, a aquellos Ingenieros de menor experiencia	NO: SIN OBSERVACIONES
---	---------------------------------

2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 30.315.311
Valor por desembolso	\$ 2.636.114
No. de desembolsos realizados a la fecha	2
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 3.146.329
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$27.168.982

3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

3.1 Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
x	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

3.2 Observaciones

Ninguna

3.3 Recomendaciones

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las

obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de Junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que:

- 1) Dicho Contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

- 2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



HÉCTOR JULIO GARZÓN VIVAS
Experto G3 – Grado 05
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor del Contrato No. 447 de 2017
Experto. Héctor Julio Garzón Vivas
Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

María Esther Cruz Cuevas VTO del CTO 447 de 2018

